

PENGUMUMAN

Nomor : 2993/Un.22/WR.1/DA.00.04/06/2025

Tentang:

KETENTUAN DAN PERSYARATAN

DAFTAR ULANG DAN VERIFIKASI ONLINE CALON MAHASISWA BARU

JALUR UM-PTKIN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER

TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Berikut ini ketentuan dan persyaratan Daftar Ulang dan Verifikasi jalur UM-PTKIN pada Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Tahun Akademik 2025/2026:

1. Upload data mahasiswa dilaksanakan pada tanggal 04 s.d. 13 Juli 2025 (**finalisasi** data terakhir tanggal **13 Juli 2024 jam 23.59 WIB**);
2. Login verifikasi online di <https://sister.uinkhas.ac.id/spmbfront/login> ,
ID Verifikasi: menggunakan nomor kartu peserta UM-PTKIN (contoh: 0041862923);
Password menggunakan tanggal lahir dengan format: 2 digit tanggal + 2 digit Bulan + 4 digit Tahun (contoh:05032006, 05 adalah tanggal kelahiran, 03 adalah bulan kelahiran, dan 2006 adalah tahun kelahiran);
3. Calon mahasiswa mengisikan data diri dan orang tua beserta kriteria-kriteria Uang Kuliah Tunggal yang terdiri dari:
 - a. Listrik
Mengunggah scan pembayaran rekening listrik 3 bulan terakhir (bagi yang listriknya menumpang atau tidak memiliki harus menyertakan asli surat keterangan dari desa/kelurahan, untuk listrik prabayar dapat mencetak bukti melalui aplikasi resmi PLN);
 - b. Pajak
Mengunggah scan Pajak Bumi dan Bangunan satu tahun terakhir (bagi yang kepemilikan tanahnya masih terdiri dari beberapa orang saudara, menumpang/ mengontrak/ tidak memiliki/ memiliki tanah bebas pajak harus menyertakan asli surat keterangan dari desa/ kelurahan);
 - c. Penghasilan
Mengunggah scan Slip Gaji bagi orang tua yang bekerja di sektor formal, atau surat keterangan penghasilan dari desa/kelurahan bagi yang bekerja di sektor non formal;
 - d. Tanggungan
Mengunggah scan Kartu Keluarga (KK), batas usia anak yang menjadi tanggungan adalah maksimal 22 tahun;
 - e. Kartu Sosial



Dokumen ini telah ditanda tangani secara elektronik.

Token : jbntjsoz



- Mengunggah scan Kartu Sosial yang dimiliki, contoh: Jamkesmas, Jamkesda, KIP, PKH, KKSK, GAKIN, BLT, BLSM, dll bagi yang memiliki;
- f. Jumlah, Jenis dan Tahun Kendaraan
Mengunggah scan STNK kendaraan yang dimiliki atau surat pernyataan tidak memiliki kendaraan;
- g. Sumber Air
Mengunggah pembayaran PDAM, atau surat pernyataan sumber air yang dimiliki (bagi yang sumber airnya adalah sumur bor, sumur biasa, sungai);
- h. Rumah
Mengunggah foto rumah tampak dari depan dan di dalam rumah;
- i. Status Rumah
Mengunggah scan Pajak Bumi dan Bangunan atau surat keterangan dari desa perihal status kepemilikan rumah;
- j. Status Orang Tua
Mengunggah scan KK dan atau surat pernyataan tentang status orang tua (meninggal salah satu atau telah meninggal semua atau cerai).
- k. Lokasi Rumah/ Tempat tinggal
Mengunggah link titik lokasi rumah/ tempat tinggal sesuai titik koordinat pada google map (pastikan titik lokasi yang dipilih tepat pada titik koordinat rumah/ tempat tinggal).
4. Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru akan melakukan verifikasi data dan survei untuk keperluan penentuan UKT;
5. Harap diperiksa kembali pengisian dan hasil unggah data, apabila telah benar dapat dilakukan **finalisasi** (keterlambatan pengisian, unggah data dan **finalisasi** data merupakan tanggung jawab sepenuhnya dari calon mahasiswa);
6. Pendaftaran KIP Kuliah bagi calon mahasiswa dari jalur UM-PTKIN dilakukan pada saat pelaksanaan upload data sebagaimana pada poin 1 dengan memilih untuk mendaftar program beasiswa KIP Kuliah;
7. Bagi peserta yang lolos seleksi administrasi dan verifikasi faktual program beasiswa KIP kuliah akan diumumkan kemudian untuk melanjutkan ke tahap berikutnya melalui website UIN KHAS Jember;
8. Mulai tanggal **22 s.d 31 Juli 2025** calon mahasiswa dapat mencetak bukti verifikasi online untuk herregistrasi dan pembayaran UKT semester 1 sesuai besaran yang telah ditetapkan dan penyerahan berkas fisik maksimal tanggal 31 Juli 2025 (Cap Pos);
9. Pembayaran melalui Bank BRI, ATM BRI dan Internet Banking BRI (BRIMO) berupa BRI Virtual Account (BRIVA). **Tidak menerima pembayaran/transfer melalui bank lainnya;**
10. Persyaratan administrasi **berkas daftar ulang** yang dikirimkan diurutkan sebagai berikut:
- a. Bukti pembayaran UKT/Slip UKT;
 - b. Bukti cetak verifikasi online disertai alamat surat menyurat yang dicetak dari aplikasi;
 - c. Surat pernyataan kebenaran berkas bermaterai sesuai template yang disediakan;



- d. Surat pernyataan kesanggupan membayar biaya UKT sesuai template yang disediakan;
 - e. Fotocopy Ijazah (**telah dilegalisir**) sebanyak 1 lembar bagi yang telah menerima Ijazah atau **Asli** Surat Keterangan Lulus (SKL) bagi yang belum menerima Ijazah;
 - f. Melampirkan fotocopy rapor pada kelas X semester 1 sampai kelas XII semester 1 yang telah dilegalisir oleh Kepala Sekolah/Madrasah;
 - g. Surat Keterangan Kelakuan Baik dari Sekolah;
 - h. Foto Copy KTP/Kartu Pelajar;
 - i. Bagi yang menggunakan Surat Keterangan Lulus asli, maka setelah ijazah dikeluarkan oleh pihak sekolah **wajib menyerahkan fotocopy Ijazah yang telah dilegalisir** ke Fakultas masing-masing;
 - j. Bagi peserta yang tidak melaksanakan verifikasi dan herregistrasi sesuai jadwal yang telah ditentukan, maka dinyatakan **GUGUR**.
11. Berkas daftar ulang dimasukkan ke dalam amplop berwarna cokelat dengan menempelkan alamat korespondensi yang telah dicetak dari aplikasi;
12. Pengiriman berkas bisa melalui jasa pengiriman/ekspedisi antara lain Pos Indonesia, JNE, JNT, TIKI, dll. Atau datang langsung ke Kampus UIN KHAS Jember Bagian Akademik Universitas.

Dikeluarkan di : Jember,
Tanggal : 28 Juni 2025
an. Rektor,
Wakil Rektor Bid. Akademik dan
Pengembangan Kelembagaan

^

M. Khusna Amal



Dokumen ini telah ditanda tangani secara elektronik.

Token : jbntjsoz

