

## **PENGUMUMAN**

Nomor: 4446/Un.22/WR.1/ DA.00.04/07/2024

Tentang

### **KETENTUAN DAN PERSYARATAN DAFTAR ULANG DAN VERIFIKASI JALUR UM MANDIRI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI KIAI HAJI ACHMAD SIDDIQ JEMBER TAHUN 2024/2025**

Berikut ini ketentuan dan persyaratan Daftar Ulang dan Verifikasi jalur UM Mandiri pada Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember Tahun Akademik 2024/2025:

1. Upload data mahasiswa dilaksanakan pada tanggal 09 s.d. 13 Agustus 2024 (**finalisasi** data terakhir tanggal **13 Agustus 2024 jam 23.59 WIB.**);
2. Login verifikasi online di <https://sister.uinkhas.ac.id/spmbfront/login> ,  
ID Verifikasi: menggunakan nomor ID Pendaftar peserta UM Mandiri (contoh: 2440306); Password menggunakan tanggal lahir dengan format: 2 digit tanggal + 2 digit Bulan + 4 digit Tahun (contoh: 05032006, 05 adalah tanggal kelahiran, 03 adalah bulan kelahiran, dan 2006 adalah tahun kelahiran);
3. Calon mahasiswa mengisikan data diri dan orang tua beserta kriteria-kriteria Uang Kuliah Tunggal yang terdiri dari:
  - a. Listrik  
Mengunggah scan pembayaran rekening listrik (bagi yang listriknya menumpang atau tidak memiliki harus menyertakan asli surat keterangan dari desa/kelurahan, untuk listrik Prabayar dapat mencetak bukti melalui aplikasi resmi PLN);
  - b. Pajak  
Mengunggah scan Pajak Bumi dan Bangunan satu tahun terakhir (bagi yang kepemilikan tanahnya masih terdiri dari beberapa orang saudara, menumpang/ mengontrak/ tidak memiliki/ memiliki tanah bebas pajak harus menyertakan asli surat keterangan dari desa/ kelurahan);
  - c. Penghasilan  
Mengunggah scan Slip Gaji bagi orang tua yang bekerja di sektor formal, atau surat keterangan penghasilan dari desa/kelurahan bagi yang bekerja di sektor non formal;
  - d. Tanggungan  
Mengunggah scan Kartu Keluarga (KK), batas usia anak yang menjadi tanggungan adalah maksimal 22 tahun;
  - e. Kartu Sosial  
Mengunggah scan Kartu Sosial yang dimiliki, contoh: Jamkesmas, Jamkesda, KIP, PKH, KSK, GAKIN, BLT, BLSM, RASKIN bagi yang memiliki;

- f. Jumlah, Jenis dan Tahun Kendaraan  
Mengunggah scan STNK kendaraan yang dimiliki atau surat pernyataan tidak memiliki kendaraan;
  - g. Sumber Air  
Mengunggah pembayaran PDAM, atau surat pernyataan sumber air yang dimiliki (bagi yang sumber airnya adalah sumur bor, sumur biasa, sungai);
  - h. Rumah  
Mengunggah foto rumah tampak dari depan dan di dalam rumah;
  - i. Status Rumah  
Mengunggah scan Pajak Bumi dan Bangunan atau surat keterangan dari desa perihal status kepemilikan rumah;
  - j. Status Orang Tua  
Mengunggah scan KK dan atau surat pernyataan tentang status orang tua (meninggal salah satu atau telah meninggal semua).
  - k. Lokasi Rumah/ Tempat tinggal  
Mengunggah link titik lokasi rumah/ tempat tinggal sesuai titik koordinat pada google map (pastikan titik lokasi yang dipilih tepat pada titik koordinat rumah/ tempat tinggal).
4. Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru akan melakukan verifikasi data untuk keperluan penentuan UKT;
  5. Harap diperiksa kembali pengisian dan hasil unggah data, apabila telah benar dapat dilakukan **finalisasi** (keterlambatan pengisian, unggah data dan **finalisasi** data merupakan tanggung jawab sepenuhnya dari calon mahasiswa);
  6. Pendaftaran KIP Kuliah bagi calon mahasiswa dari jalur UM Mandiri dilakukan pada saat pelaksanaan upload data sebagaimana pada poin 1 dengan memilih untuk mendaftar program beasiswa KIP Kuliah;
  7. Bagi peserta yang lolos seleksi administrasi program beasiswa KIP kuliah akan dilakukan seleksi dan verifikasi faktual;
  8. Mulai tanggal **15 s.d. 20 Agustus 2024** calon mahasiswa dapat mencetak bukti verifikasi online;
  9. Pembayaran melalui Bank BRI, ATM BRI dan Internet Banking BRI (BRIMO) berupa BRI Virtual Account (BRIVA). **Tidak menerima pembayaran/ transfer melalui bank lainnya;**
  10. Calon peserta membayar sesuai besaran UKT yang telah ditetapkan;
  11. Herregistrasi/daftar ulang meliputi pembayaran dan penyerahan berkas fisik tanggal **15 s.d. 20 Agustus 2024** (Cap Pos);
  12. Persyaratan **berkas daftar ulang** yang dikirimkan via pos diurutkan sebagai berikut:  
Persyaratan Administrasi:
    - Bukti pembayaran UKT/ Slip UKT;
    - Bukti cetak verifikasi online disertai alamat surat menyurat yang dicetak dari aplikasi;
    - Surat pernyataan kebenaran berkas bermaterai (diberi keterangan bersedia menerima sanksi apabila diketahui memberikan data yang tidak benar);
    - Surat pernyataan kesanggupan membayar UKT;



- Fotocopy Ijazah (**telah dilegalisir**) sebanyak 2 lembar bagi yang telah menerima ijazah atau **Asli** Surat Keterangan Lulus (SKL) bagi yang belum menerima ijazah;
- Melampirkan fotocopy rapor pada kelas X semester 1 sampai kelas XII semester 1 yang telah dilegalisir oleh Kepala Sekolah/ Madrasah;
- Surat Keterangan Kelakuan Baik dari Sekolah;
- Foto Copy KTP/ Kartu Pelajar;
- Bagi yang menggunakan Surat Keterangan Lulus, **wajib menyerahkan fotocopy Ijazah (telah dilegalisir)** setelah ijazah dikeluarkan oleh pihak sekolah ke Fakultas masing-masing;
- Bagi peserta yang tidak melaksanakan verifikasi dan herregistrasi sesuai jadwal pada tanggal yang telah ditentukan, maka dinyatakan **GUGUR**.

13. Berkas daftar ulang dimasukkan ke dalam amplop berwarna coklat dengan menempelkan alamat korespondensi yang telah dicetak dari aplikasi;

14. Pengiriman berkas bisa dikirim langsung ke Bagian Akademik Rektorat UIN KHAS Jember **atau** melalui jasa pengiriman/ ekspedisi (Pos Indonesia, JNE, JNT, TIKI, dll).

Jember, 09 Agustus 2024  
an. Rektor,  
Wakil Rektor Bid. Akademik dan  
Pengembangan Kelembagaan



**M. Khusna Amal**

